

**ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

ПРИКАЗ
от 7 июня 2010 г. N 64

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТАВОК (ТАРИФОВ) НА ВЫПОЛНЕНИЕ
РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И УЧЕТУ
ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов Ленинградского областного комитета по управлению
государственным имуществом от 30.12.2010 N 113, от 21.02.2012 N 2,
от 29.05.2013 N 16, от 31.07.2013 N 18, от 25.07.2016 N 20,
от 28.12.2016 N 55, от 20.04.2017 N 10,

с изм., внесенными [Приказом](#) Ленинградского областного комитета по управлению
государственным имуществом от 16.02.2015 N 4)

В соответствии с [пунктом 8](#) Положения о государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 1997 года N 1301 "О государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации", приказываю:

1. Утвердить [ставки](#) (тарифы) на выполнение работ по технической инвентаризации и учету объектов жилищного фонда в Ленинградской области, взимаемые Ленинградским областным государственным унитарным предприятием "Леноблинвентаризация", согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета А.В.Савченко.

Первый заместитель
председателя Ленинградского
областного комитета по управлению
государственным имуществом
О.Е.Зинченко

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Ленинградского
областного комитета по управлению
государственным имуществом
от 07.06.2010 N 64
(приложение)

**СТАВКИ (ТАРИФЫ)
НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ
И УЧЕТУ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Ленинградского областного комитета по управлению
государственным имуществом от 30.12.2010 N 113, от 21.02.2012 N 2,
от 29.05.2013 N 16, от 31.07.2013 N 18, от 25.07.2016 N 20,
от 28.12.2016 N 55, от 20.04.2017 N 10)

1. Общие положения

1.1. Настоящие ставки (тарифы) устанавливают размер ставки оплаты комплекса работ по технической инвентаризации и учету объектов жилищного фонда в Ленинградской области (далее - тарифы), выполняемых ГУП "Леноблинвентаризация" и его структурными подразделениями.

1.2. Тарифы разработаны в соответствии с:

- **Положением** об организации в Российской Федерации государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 4 декабря 2000 года N 921, с изменениями и дополнениями;

- **Положением** о государственном учете жилищного фонда в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства РФ от 13 октября 1997 года N 1301, с изменениями и дополнениями;

- **Инструкцией** о проведении учета жилищного фонда в Российской Федерации, утвержденной приказом Минземстроя России от 4 августа 1998 года N 37 (ред. от 04.09.2000), с изменениями и дополнениями;

- **Рекомендациями** по технической инвентаризации и регистрации зданий гражданского назначения, принятыми Росжилкоммунсоюзом к введению в действие с 1 января 1991 г. и согласованными с Госкомстатом РСФСР, Госстроем РСФСР, Минфином РСФСР и Минюстом РСФСР;

и на основании:

- **Норм времени** на выполнение работ по государственному учету и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности (нормы), утвержденных приказом Госстроя России от 15 мая 2002 года N 79;

- коэффициента стоимости работ, рассчитанного на основе отчетных показателей работы структурных подразделений ГУП "Леноблинвентаризация" за 2009 год.

1.3. В разработанных тарифах по технической инвентаризации и учету объектов жилищного фонда обеспечено соответствие состава и характеристики работ, указанных в **Нормах времени** на выполнение работ по государственному учету и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности, утвержденных приказом Госстроя России от 15 мая 2002 года N 79. Численный и квалификационный состав исполнителей соответствует составу исполнителей, приведенному в разделах **нормативной части** Норм. Выполнение работ другим количеством исполнителей или исполнителями иной квалификации не может служить основанием для изменения

тарифов. Для удобства применения тарифы сгруппированы по видам (характеристикам) работ.

1.4. В тарифах учтены затраты времени на: подготовительно-заключительные работы; организацию рабочего места; получение задания и необходимой документации от заказчика; подбор в архиве бюро и в других организациях материалов и справочной литературы, необходимых для выполнения задания; получение и проверку измерительных приборов; выдачу заданий исполнителям на выполнение отдельных видов работ; согласование работы с соисполнителями; сдачу выполненных работ лицу, осуществляющему техническое руководство; внесение изменений и дополнений по указанию руководителя; проверку и приемку выполненной работы руководителем группы по инвентаризации строений и сооружений; сдачу в архив законченной и оформленной технической документации.

Нормативный срок выдачи кадастровых паспортов ранее учтенных жилых домов и квартир без проведения обследования - 10 рабочих дней. При сокращении нормативного срока до 3 рабочих дней применяется повышающий коэффициент 2.

(абзац введен [Приказом](#) Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 30.12.2010 N 113)

Нормативный срок выполнения работ по осуществлению первичного государственного технического учета многоквартирных домов, введенных в эксплуатацию после 1 марта 2008 г., и расположенных в них помещений, а также индивидуальных жилых домов, построенных после 1 марта 2008 г., на которые имеется проектная документация, без проведения первичной технической инвентаризации составляет 30 календарных дней.

(абзац введен [Приказом](#) Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 30.12.2010 N 113)

1.5. Тарифы определены в рублях на указанный в [графе 4](#) измеритель работ.

1.6. В составе себестоимости инвентаризационно-технических работ и услуг учтены затраты:

- на заработную плату;
- на страховые взносы (ПФ, ФСС, ФМС);
- на арендную плату;
- на амортизацию;
- на коммунальные услуги;
- на материальные услуги;
- на командировки, служебные разъезды, подготовку кадров;
- на оплату услуг связи;
- на содержание имущества;
- на транспортные расходы;
- прочие затраты (налоги, оплата услуг банка, содержание аппарата управления и т.д.).

1.7. В тарифах учтена плановая прибыль в размере 10% к себестоимости инвентаризационно-технических работ и услуг.

1.8. Налог на добавленную стоимость в тариф (отпускную стоимость) не включен и начисляется дополнительно в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Затраты времени на передвижение работников (переезды, переходы) до объекта, с объекта на объект и до места выполнения камеральных работ (бюро технической инвентаризации) тарифами не учтены и определяются дополнительно. Затраты времени при передвижении пешком составляют 0,25 часа на 1 километр, при передвижении транспортом - 0,025 часа на 1 километр.

При проведении в течение рабочего дня технической инвентаризации нескольких объектов (жилых домов, квартир и т.д.), расположенных в одном поселении (поселке, деревне и т.д.), затраты времени на передвижение (время в пути) делятся на число

проинвентаризированных объектов.

Тариф на передвижение одного работника к объекту и обратно для проведения полевых работ за один час равен 100 руб.

1.10. При выполнении технической инвентаризации объектов с использованием арендованного автотранспорта в подсчет стоимости включаются затраты на аренду автотранспорта (при наличии договора аренды). В подразделениях, использующих свой автотранспорт, при подсчете стоимости инвентаризационно-технических работ применяется тариф в размере 200 руб. за 1 час работы. При проведении в течение рабочего дня технической инвентаризации нескольких объектов, расположенных в одном поселении (поселке, деревне и т.д.), затраты времени делятся на число проинвентаризированных объектов. В отдаленных структурных подразделениях, где низкий платежеспособный уровень населения, к установленному тарифу можно применять понижающий коэффициент в размере от 0,7 до 0,9.

1.11. Тарифы рассчитаны с применением среднего повышающего коэффициента (коэффициент сезонности) к полевым работам, который учитывает неблагоприятные погодные условия. Коэффициент рассчитан в соответствии с продолжительностью неблагоприятного периода для производства полевых работ в условиях Ленинградской области и составляет 1,15. Коэффициент учтен в соответствующих шифрах тарифов и дополнительно не применяется.

1.12. Повышающий коэффициент, применяемый при выполнении полевых работ при инвентаризации заселенных объектов жилищного фонда, учтен при расчете тарифов. Поэтому дополнительно применять вышеперечисленный коэффициент не требуется.

1.13. В тех случаях, когда объем выполняемых работ меньше, чем значение единицы измерения, указанное в таблице, тарифы не уменьшаются.

При отклонении фактических значений объемов работ от заданных в сборнике единиц измерения в большую сторону для расчета тарифов применяется метод интерполяции по формуле:

$$T = \frac{S \times T_y}{\text{Ед. изм.}},$$

где:

T - тариф за фактический объем работ;

S - единица измерения, фактическая;

T_y - тариф, утвержденный от заданных в сборнике единиц измерения;

Ед. изм. - единица измерения, указанная в таблице сборника.

1.14. Нормативный срок выполнения инвентаризационно-технических работ и услуг (проведение инвентаризации, подготовка и выдача необходимой документации: кадастровые паспорта, технические паспорта или выписки из них) по инвентарному объекту площадью застройки установлен:

до 250 кв. м - 30 календарных дней;

от 250 до 500 кв. м - 60 календарных дней;

свыше 500 кв. м - по соглашению сторон (договорная цена).

Нормативный срок выдачи справок - 5 рабочих дней. При сокращении нормативного срока выдачи справок до 1 рабочего дня применяется повышающий коэффициент - 2.

Исчисление действия нормативного срока определяется:

для физических лиц - со дня оплаты заказчиком аванса от предварительной стоимости работ в размере, установленном для данного вида работ;

для юридических лиц - в соответствии с договором на выполнение инвентаризационно-технических работ.

1.15. При выполнении инвентаризационно-технических работ с выдачей технической документации, при наличии технической возможности, нормативные сроки могут быть сокращены.

При сокращении установленного п. 1.14 нормативного срока выполнения инвентаризационно-технических работ по заявлению и требованию владельца, собственника или их доверенного лица к общей стоимости работ (услуг), определенной по тарифам, применяются следующие повышающие коэффициенты:

- до пятнадцати рабочих дней - 2;
- до десяти рабочих дней - 3;
- до трех рабочих дней - 6;
- в течение одних суток - 12.

1.16. Для определения договорной цены необходимо:

- произвести подсчет стоимости работ по утвержденным тарифам с применением необходимых коэффициентов;

- к рассчитанной стоимости работ применить повышающие коэффициенты в зависимости от площади объекта и сроков исполнения.

№ п/п	Площадь объекта	Сроки исполнения	Для физических лиц	Для юридических лиц
1.	До 500 кв. м	За месяц	Не более 2	Не более 3
		За 10 дней	Не более 4	Не более 6
2.	От 500 до 1000 кв. м	За месяц	Не более 4	Не более 6
		За 10 дней	Не более 6	Не более 8
3.	От 1000 до 2500 кв. м	За месяц	Не более 6	Не более 8
		За 10 дней	Не более 8	Не более 10
4.	Свыше 2500 кв. м	За месяц	Не более 8	Не более 10
		За 10 дней	Не более 10	Не более 12

Коэффициенты могут быть дробными. Например: 1,5 или 2,6.

Подсчет стоимости работ при применении договорной цены производить обязательно и предъявлять по требованию заказчика.

Окончательная договорная цена работы и сроки исполнения определяются по соглашению сторон и закрепляются в договоре.

1.17. Тарифами предусмотрены льготы в размере 30% от оплаты за оказание услуг при условии их выполнения не ранее нормативного срока для данного вида работ малообеспеченным гражданам при переходе им права собственности на объекты недвижимости в порядке наследования в связи со смертью супруга.

(в ред. Приказа Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 21.02.2012 N 2)

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период пребывания в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иных образовательных учреждениях, на военной службе по призыву, отбывающие срок наказания в виде лишения свободы, а также на период пребывания у опекунов (попечителей), в приемных семьях освобождаются от платы за определение технического

состояния и оценку стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность. (в ред. Приказа Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 21.02.2012 N 2)

Льготы предоставляются по заявлению соответствующих лиц с представлением документов, подтверждающих основания предоставления льгот, и при условии регистрации заказчика по адресу оформляемого объекта недвижимости.

1.18. В соответствии с требованиями распоряжения Правительства Ленинградской области от 21 января 2010 года N 9-р "О мерах, направленных на стимулирование физических лиц к государственной регистрации права собственности на индивидуальные жилые дома" тарифами предусмотрена льгота в размере 20% на проведение первичной технической инвентаризации индивидуальных жилых домов для физических лиц при условии выполнения работы в установленные нормативные сроки.

Реализация указанной льготы обеспечивается посредством использования коэффициента 0,8, который применяется к каждому пункту тарифов при подсчете стоимости работ, выполняемых по заявкам физических лиц, поданных не позднее 31 декабря 2010 года, на проведение первичной технической инвентаризации индивидуальных жилых домов и выдачу документов, необходимых для государственной регистрации права собственности на индивидуальные жилые дома.

2. Техническая инвентаризация жилых зданий, сооружений и строений

2.1. Техническая часть

Жилые здания классифицированы по нескольким категориям сложности. Конфигурация зданий установлена по сложности контуров застройки и различию планировочных схем этажей.

Все здания разбиты на подгруппы по величине метража:

- без мансарды, подвала и жилых пристроек - до 50 кв. м, до 100 кв. м, от 100 до 200 кв. м, от 200 до 300 кв. м, от 300 до 500 кв. м;

- с мансардой, подвалом и одной жилой пристройкой - до 100 кв. м, от 100 до 200 кв. м, от 200 до 300 кв. м, от 300 до 500 кв. м;

- с мансардой, подвалом и жилыми пристройками - до 100 кв. м, от 100 до 200 кв. м, от 200 до 300 кв. м, от 300 до 500 кв. м;

- повышенной конструктивной сложности - до 50 кв. м, до 100 кв. м, от 100 до 200 кв. м, от 200 до 300 кв. м, от 300 до 500 кв. м.

Для объектов жилищного фонда площадью свыше 500 кв. м применяются отдельные тарифы дополнительно за каждые 100 кв. м в соответствии с установленными категориями сложности.

Наличие одного из элементов сложности служит основанием для применения той категории сложности, в характеристике которой она указана. Основные характеристики категорий сложности зданий перечислены в графах таблицы тарифов.

В сборнике представлены укрупненные тарифы, которые применяются при проведении работ по первичной и текущей технической инвентаризации и учету объектов жилищного фонда в организациях технической инвентаризации.

В разделе "Выдача технической документации" представлены тарифы, применяемые для подсчета стоимости комплекса работ по изготовлению различных видов технической документации на объекты жилищного фонда.

При проведении текущей инвентаризации жилых зданий, сооружений, помещений в случае наличия перепланировки на площади более 50% от общей площади жилого объекта инвентаризации применяются тарифы на выполнение работ по первичной инвентаризации в соответствии с установленными категориями сложности.

При составлении планов фасадов зданий простое архитектурное оформление

предусматривает только наличие упрощенного венчающего карниза и подоконных выступов. Архитектурное оформление средней сложности предусматривает наличие усложненного венчающего карниза, междуэтажных карнизов, сандриков, несложного архитектурного оформления дверных и оконных проемов. Сложное архитектурное оформление предусматривает наличие, кроме элементов, перечисленных выше, эркеров, фронтонов или портиков и т.д.

2.2. Нормативная часть

Первичная инвентаризация жилых зданий, помещений

Таблица 1

2.2.1. Первичная инвентаризация жилых зданий

Наименование и характеристика работ	Номер шифра	Состав работ	Единица измерения	Тариф (отпускная стоимость), руб.
Первичная инвентаризация строений прямоугольной формы (комплекс работ)		Первичная инвентаризация строений прямоугольной формы (комплекс работ). Здание без подвала, мансарды, жилых пристроек. Определение инвентаризационной стоимости строения. Составление технического паспорта, сводного технического паспорта или другого технического документа. Внесение изменений в базу данных. Ознакомление с правоустанавливающим и разрешительными документами. Оформление инвентарного дела. Выписка квитанций.		
а) площадью до 50 кв. м	ж.2.2.1.1		жилое здание	627,00
б) то же до 100 кв. м	ж.2.2.1.2		жилое здание	830,00
в) то же от 100 до 200 кв. м	ж.2.2.1.3		жилое здание	1161,00
г) то же от 200 до 300 кв. м	ж.2.2.1.4		жилое здание	1492,00
д) то же от 300 до 500 кв. м	ж.2.2.1.5		жилое здание	2154,00
е) Первичная инвентаризация строений прямоугольной формы площадью свыше 500 кв. м	ж.2.2.1.6	Дополнительно к комплексу работ первичная инвентаризация строений прямоугольной формы. Здание без подвала,	дополнительно каждые 100 кв. м	331,00

		мансарды, жилых пристроек			
Первичная инвентаризация строений, состоящих в плане из двух-трех прямоугольников (комплекс работ)	а) площадью до 100 кв. м	ж.2.2.1.7	Первичная инвентаризация строений, состоящих в плане из двух-трех прямоугольников (комплекс работ). Здание с подвалом или мансардой и одной жилой пристройкой.	жилое здание	1194,00
	б) то же от 100 до 200 кв. м	ж.2.2.1.8	Определение инвентаризационной стоимости строения.	жилое здание	1724,00
	в) то же от 200 до 300 кв. м	ж.2.2.1.9	Составление технического паспорта, сводного технического паспорта или другого	жилое здание	2254,00
	г) то же от 300 до 500 кв. м	ж.2.2.1.10	технического документа. Внесение изменений в базу данных. Ознакомление с правоустанавливающим и разрешительными документами. Оформление инвентарного дела. Выписка квитанций	жилое здание	3314,00
	д) Первичная инвентаризация строений, состоящих в плане из двух-трех прямоугольников площадью свыше 500 кв. м	ж.2.2.1.11	Дополнительно к комплексу работ первичная инвентаризация строений, состоящих в плане из двух-трех прямоугольников. Здание с подвалом или мансардой и одной жилой пристройкой	дополнительно каждые 100 кв. м	530,00
Первичная инвентаризация строений, состоящих в плане более чем из трех прямоугольников или косоугольников или криволинейных (комплекс работ)	а) площадью до 100 кв. м	ж.2.2.1.12	Первичная инвентаризация строений, состоящих в плане более чем из трех прямоугольников или косоугольников или криволинейных (комплекс работ). Здание с подвалом, мансардой и жилыми	жилое здание	1444,00

б) то же от 100 до 200 кв. м	ж.2.2.1.13	пристройками. Определение инвентаризационной стоимости строения.	жилое здание	2059,00
в) то же от 200 до 300 кв. м	ж.2.2.1.14	Составление технического паспорта, сводного технического паспорта или другого технического документа. Внесение изменений в базу данных. Ознакомление с правоустанавливающим и разрешительными документами.	жилое здание	2674,00
г) то же от 300 до 500 кв. м	ж.2.2.1.15	Оформление инвентарного дела. Выписка квитанций	жилое здание	3904,00
д) Первичная инвентаризация строений, состоящих в плане более чем из трех прямоугольников или косоугольников или криволинейных площадью свыше 500 кв. м	ж.2.2.1.16	Дополнительно к комплексу работ первичная инвентаризация строений, состоящих в плане более чем из трех прямоугольников или косоугольников или криволинейных. Здание с подвалом, мансардой и жилыми пристройками	дополнительно каждые 100 кв. м	615,00
Первичная инвентаризация строений повышенной конструктивной сложности (комплекс работ)		Первичная инвентаризация строений повышенной конструктивной сложности (комплекс работ). Здание повышенной конструктивной сложности.		
а) площадью до 100 кв. м	ж.2.2.1.17	Определение инвентаризационной стоимости строения.	жилое здание	1535,00
б) то же от 100 до 200 кв. м	ж.2.2.1.18	Составление технического паспорта, сводного технического паспорта или другого технического документа. Внесение изменений в базу данных. Ознакомление с	жилое здание	2241,00
в) то же от 200 до 300 кв. м	ж.2.2.1.19		жилое здание	2947,00
г) то же от 300 до 500 кв. м	ж.2.2.1.20		жилое здание	4359,00

д) Первичная инвентаризация строений повышенной конструктивной сложности площадью свыше 500 кв. м	ж.2.2.1.21	Дополнительно к комплексу работ первичная инвентаризация строений повышенной конструктивной сложности. Здание повышенной конструктивной сложности	правоустанавливающим и разрешительными документами. Оформление инвентарного дела. Выписка квитанций	дополнительно каждые 100 кв. м	706,00
---	------------	---	---	--------------------------------	--------

Таблица 2

2.2.2. Первичная инвентаризация жилых пристроек

Наименование и характеристика работ	Номер шифра	Состав работ	Единица измерения	Тариф (отпускная стоимость), руб.
Первичная инвентаризация жилых пристроек (комплекс работ) <*>		Первичная инвентаризация жилых пристроек. Первичная инвентаризация строений прямоугольной формы (комплекс работ). Определение инвентаризационной стоимости строения. Применяется дополнительно при проведении текущей инвентаризации		
а) площадью до 50 кв. м	ж.2.2.2.1		жилая пристройка	330,00
б) то же до 100 кв. м	ж.2.2.2.2		жилая пристройка	496,00
в) то же от 100 до 200 кв. м	ж.2.2.2.3		жилая пристройка	827,00
г) то же от 200 до 300 кв. м	ж.2.2.2.4		жилая пристройка	1158,00
д) то же от 300 до 500 кв. м	ж.2.2.2.5		жилая пристройка	1820,00

Таблица 3

2.2.3. Первичная инвентаризация жилых помещений (квартир)

Наименование и характеристика работ	Номер шифра	Состав работ	Единица измерения	Тариф (отпускная стоимость), руб.
Первичная инвентаризация квартир (комплекс работ) <*>		Первичная инвентаризация квартир. Определение инвентаризационной стоимости жилого помещения.	квартира	502,00
а) площадью до 50 кв. м	ж.2.2.3.1	Составление технического паспорта,	квартира	767,00
б) то же до 100 кв. м	ж.2.2.3.2	сводного технического паспорта или другого технического документа.	дополнительно каждые 50 кв. м	265,00
в) то же свыше 100 кв. м	ж.2.2.3.3	Ознакомление с правоустанавливающим и разрешительными документами. Внесение изменений и корректировка базы данных. Оформление инвентарного дела. Выписка квитанций		

Таблица 4

2.2.4. Отдельные работы при первичной инвентаризации строений

Наименование и характеристика работ	Номер шифра	Состав работ	Единица измерения	Тариф (отпускная стоимость), руб.
Обмер зданий снаружи. Подсчет наружных площадей и объемов строений	ж.2.2.4.1	Обмер зданий снаружи. Подсчет наружных площадей и объемов строений	100 кв. м	61,00
Определение инвентаризационной стоимости жилого строения	ж.2.2.4.2	Подбор необходимой оценочной таблицы. Корректировка удельных весов по конструктивным элементам и строению в целом. Определение восстановительной и действительной стоимости с записью	здание, пристройка основного назначения, встроенного помещения	165,00

		экономических показателей в техническую документацию		
Определение инвентаризационной стоимости жилого помещения	ж.2.2.4.3	Определение стоимости квартиры, помещений, (комнат) с записью экономических показателей в технический паспорт	квартира помещение (комната)	73,00
Составление вертикальных <***> разрезов зданий, мансардных этажей	ж.2.2.4.4	Подготовка к обмерным работам. Составление абриса и производство вертикального обмера конструкций и элементов, необходимых для вычерчивания разрезов. Составление разреза в карандаше в заданном масштабе по данным абриса. Проставление на чертеже необходимых размеров. Оформление чертежа рамкой и штампами	1 м каждого этажа	82,00
Составление планов фасадов зданий	ж.2.2.4.5	Подготовка к обмеру. Составление абриса фасада, взятие необходимых высот и горизонтальных промеров: обмер архитектурных деталей и элементов, подлежащих изображению на плане. Составление и вычерчивание с проставлением высотных отметок, производством необходимых надписей	10 кв. м	67,00
Составление технического паспорта, сводного технического паспорта или другого технического	ж.2.2.4.6	Заполнение разделов технического паспорта	страница	19,00

документа				
Определение площади уборки лестничных клеток	ж.2.2.4.7	Подготовка к ведению работ, установление границ уборки, обмер. Вычерчивание схемы уборки. Подсчет площади уборки. Внесение данных в техническую документацию	лестничная клетка в пределах одного этажа	29,00
<p>К ставкам (тарифам) с шифром ж.2.2.4.8 повышающий коэффициент с 1,1 до 1,4 не применяется (приказ Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 16.02.2015 N 4).</p>				
<p>К ставкам (тарифам), введенным приказом Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 29.05.2013 N 16, повышающий коэффициент 1,4 не применяется.</p>				
Обмер всех помещений внутри здания, строения. Подсчет внутренней площади с составлением экспликации	ж.2.2.4.8	Обмер помещений, взятие высот, привязка оконных и дверных проемов, оборудования и в случае необходимости взятие диагоналей. Подсчет площади, классификация помещений, составление экспликации, подсчет итоговых показателей по зданию. Внесение изменений в базу данных без формирования технического паспорта для заполнения декларации	100 кв. м	750,00
<p>(введено Приказом Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 29.05.2013 N 16)</p>				

Примечания:

<*> Применять дополнительно при проведении текущей инвентаризации.

<***> Применять при инвентаризации жилых помещений (квартир), расположенных в нежилом здании, а также в случае отсутствия инвентарного дела на многоквартирный дом.

<****> Применять при инвентаризации помещений мансардного этажа, имеющих разные размеры высот, углы наклона или этажи расположены в разных уровнях.

Таблица 5

2.2.5. Первичная инвентаризация служебных строений, холодных пристроек и надворных сооружений, входящих в состав домовладения

Наименование и характеристика работ	Номер шифра	Состав работ	Единица измерения	Тариф (отпускная стоимость), руб.
Инвентаризация служебных строений (сарай, бани и т.п.) и дворовых сооружений (ворота, колодцы, мусоросборники и т.п.)	ж.2.2.5.1	Подготовка к обмерным работам. Составление абриса, обмер строений и сооружений. Техническое описание конструктивных элементов, выявление признаков износа и определение процента износа. Вычерчивание объекта на плане. Подсчет наружных площадей и объемов, заполнение данных в техническую документацию. Определение инвентаризационной стоимости служебных строений	строение, сооружение, шт.	95,00
Инвентаризация холодных пристроек	ж.2.2.5.2	Обмерные работы. Описательные работы. Вычерчивание на плане. Подсчет площади и объема. Определение инвентаризационной стоимости холодных пристроек	пристройка	180,00
Инвентаризация ограждений, замощений при съемке земельных участков (без обмера земельного участка)	ж.2.2.5.3	Обмерные работы. Описательные работы. Вычерчивание на плане. Подсчет площади. Определение инвентаризационной стоимости	разновидность ограждения, замощения	95,00

Таблица 6

2.3.1. Текущая инвентаризация жилых зданий

Наименование и характеристика работ	Номер шифра	Состав работ	Единица измерения	Тариф (отпускная стоимость), руб.
Текущая инвентаризация жилых домов прямоугольной формы. Здание без подвала, мансарды, жилых пристроек		Текущая инвентаризация жилых домов, прямоугольной формы. Здание без подвала, мансарды, жилых пристроек. Перечерчивание поэтажных планов зданий. Уточнение инвентаризационной стоимости основных строений (переоценка). Составление		
а) площадью до 100 кв. м	ж.2.3.1.1	технического паспорта, сводного технического паспорта или другого	здание	776,00
б) то же от 100 до 200 кв. м	ж.2.3.1.2	технического документа. Внесение изменений в базу данных. Ознакомление с правоустанавливающим и разрешительными документами. Технический учет. Оформление инвентарного дела. Выписка квитанций	здание	870,00
в) то же от 200 до 300 кв. м	ж.2.3.1.3		здание	964,00
г) то же от 300 до 500 кв. м	ж.2.3.1.4		здание	1128,00
Текущая инвентаризация жилых домов, состоящих в плане из двух-трех прямоугольников. Здание с подвалом или мансардой и одной жилой пристройкой		Текущая инвентаризация жилых домов, состоящих в плане из двух-трех прямоугольников. Здание с подвалом или мансардой и одной жилой пристройкой. Перечерчивание поэтажных планов зданий. Уточнение инвентаризационной стоимости основных строений (переоценка). Составление		
а) площадью до 100 кв. м	ж.2.3.1.5	технического паспорта, сводного технического	здание	1070,00
б) площадью от 100 до 200 кв. м	ж.2.3.1.6		здание	1184,00
в) то же от 200 до 300 кв. м	ж.2.3.1.7		здание	1298,00

г) то же от 300 до 500 кв. м	ж.2.3.1.8	паспорта или другого технического документа. Внесение изменений в базу данных. Ознакомление с правоустанавливающим и разрешительными документами. Технический учет. Оформление инвентарного дела. Выписка квитанций	здание	1502,00
Текущая инвентаризация жилых домов, состоящих в плане более чем из трех прямоугольников или косоугольников или криволинейных		Текущая инвентаризация жилых домов, состоящих в плане более чем из трех прямоугольников или косоугольников или криволинейных. Здание с подвалом, мансардой и жилыми пристройками. Перечерчивание поэтажных планов зданий. Уточнение инвентаризационной стоимости основных строений (переоценка). Составление		
а) площадью до 100 кв. м	ж.2.3.1.9	технического паспорта, сводного технического паспорта или другого технического документа. Внесение изменений в базу данных. Ознакомление с правоустанавливающим и разрешительными документами. Технический учет. Оформление инвентарного дела. Выписка квитанций	здание	1207,00
б) то же от 100 до 200 кв. м	ж.2.3.1.10	технического паспорта, сводного технического паспорта или другого технического документа. Внесение изменений в базу данных. Ознакомление с правоустанавливающим и разрешительными документами. Технический учет. Оформление инвентарного дела. Выписка квитанций	здание	1320,00
в) то же от 200 до 300 кв. м	ж.2.3.1.11	технического паспорта, сводного технического паспорта или другого технического документа. Внесение изменений в базу данных. Ознакомление с правоустанавливающим и разрешительными документами. Технический учет. Оформление инвентарного дела. Выписка квитанций	здание	1435,00
г) то же от 300 до 500 кв. м	ж.2.3.1.12	технического паспорта, сводного технического паспорта или другого технического документа. Внесение изменений в базу данных. Ознакомление с правоустанавливающим и разрешительными документами. Технический учет. Оформление инвентарного дела. Выписка квитанций	здание	1640,00

Таблица 7

2.3.2. Текущая инвентаризация жилых помещений (квартир)

Наименование и характеристика работ	Номер шифра	Состав работ	Единица измерения	Тариф (отпускная)
-------------------------------------	-------------	--------------	-------------------	-------------------

				стоимость), руб.
Текущая инвентаризация квартир		Текущая инвентаризация квартир. Обследование помещений.		
а) до 50 кв. м	ж.2.3.2.1	Перечерчивание поэтажных планов.	квартира	406,00
б) то же до 100 кв. м	ж.2.3.2.2	Уточнение инвентаризационной стоимости.	квартира	520,00
в) то же от 100 до 200 кв. м	ж.2.3.2.3	Ознакомление с правоустанавливающим и документами.	квартира	634,00
г) то же от 200 до 300 кв. м	ж.2.3.2.4	Оформление инвентарного дела. Выписка квитанций	квартира	838,00

Таблица 8

2.3.3. Отдельные работы при текущей инвентаризации строений

Наименование и характеристика работ	Номер шифра	Состав работ	Единица измерения	Тариф (отпускная стоимость), руб.
Обследование здания		Подготовка к обследованию.		
а) помещений площадью до 100 кв. м	ж.2.3.3.1	Сопоставление на месте исполнительной технической документации с фактическим состоянием, расположением учетных элементов; выявление признаков физического износа с определением процента износа по элементам с корректировкой базы данных	здание, помещение	79,00
б) то же свыше 100 кв. м	ж.2.3.3.2		дополнительно каждые 100 кв. м	24,00
Обмер отдельных помещений внутри основного здания. Подсчет внутренних площадей здания с составлением	ж.2.3.3.3	Обмер помещений и взятие высот, привязка оконных и дверных проемов, оборудования, и в случае необходимости, взятие	помещение (комната)	6,00

эксplikации <*>		диагоналей. Подсчет внутренних площадей и классификация отдельных помещений (комнат), составление эксplikации. Подсчет итоговых показателей по зданию		
Перечерчивание поэтажных планов зданий:				
а) прямоугольной формы	ж.2.3.3.4	Перечерчивание планов с иллюминировкой	10 кв. м	7,00
б) повышенной конструктивной сложности	ж.2.3.3.5	Перечерчивание планов с иллюминировкой	10 кв. м	9,00
Уточнение инвентаризационной стоимости основных строений (переоценка)	ж.2.3.3.6	Составление вновь или исправление в технической документации характеристик конструктивных элементов и технического состояния. Уточнение восстановительной и определение действительной стоимости здания	здание, пристройка	137,00
Уточнение инвентаризационной стоимости строений и сооружений в текущем уровне цен	ж.2.3.3.7	Уточнение инвентаризационной стоимости строений и сооружений в текущем уровне цен	объект	4,00
Внесение изменений в базу данных	ж.2.3.3.8	Внесение изменений в базу данных	объект	25,00
Отражение в технической документации изменения назначения и нумерации помещений (комнат, квартир)	ж.2.3.3.9	Внесение изменений в эксplikацию к поэтажному плану и в техническую документацию	помещение (комната, квартира)	8,00
Изменение адреса строения	ж.2.3.3.10	Выявление в натуре изменения адреса, уточнение и отражение в абрисе и технической	здание	20,00

		документации		
Учет изменений в отдельных помещениях (перепланировка)	ж.2.3.3.11	Зарисовка в абрисе выявленных планировочных изменений. Установление оснований перепланировки помещений и строений. Внесение изменений в план. Подсчет площадей комнат с внесением изменений в экспликацию, техническую документацию и статкарточку	помещение (комната)	41,00
Учет присоединения строения к водопроводу, канализации, газоснабжению и другим сетям	ж.2.3.3.12	Установление основания присоединения, внесение изменений в техническую документацию	вид благоустройства	31,00
Учет изменений в отдельных помещениях (переоборудование)	ж.2.3.3.13	Учет пробивки или заделки оконных или дверных проемов, установки санитарно-технических или/и отопительных приборов и оборудования. Зарисовка в абрисе выявленных планировочных изменений. Производство необходимых измерений. Установление оснований переоборудования помещений и благоустройства строений. Вычерчивание на плане выявленных изменений	проем, прибор	16,00
Выявление и оформление сноса отдельных строений и	ж.2.3.3.14	Сопоставление на месте инвентаризационно-технической	строение	17,00

сооружений		документации с фактическим состоянием и учет изменившейся ситуации. Внесение изменений в технический паспорт, схему земельного участка и корректировка базы данных		
Выявление и оформление полного сноса строений и сооружений на земельном участке	ж.2.3.3.15	Сопоставление на месте инвентаризационно-технической документации с фактическим состоянием и учет изменившейся ситуации. Внесение изменений в технический паспорт, схему земельного участка и корректировка базы данных	участок	35,00

Примечание.

<*> Применять при выполнении работ по заявке заказчика на переобмер помещения при текущей инвентаризации. Не применять дополнительно при выполнении работ по первичной инвентаризации.

Таблица 9

2.3.4. Текущая инвентаризация служебных строений, холодных пристроек и надворных сооружений, входящих в состав домовладения

Наименование и характеристика работ	Номер шифра	Состав работ	Единица измерения	Тариф (отпускная стоимость), руб.
Текущая инвентаризация служебных строений (сарай, бани и т.п.) и дворовых сооружений (ворота, колодцы, мусоросборники и т.п.)	ж.2.3.4.1	Текущая инвентаризация служебных строений (сарай, бани и т.п.) и дворовых сооружений (ворота, колодцы, мусоросборники и т.п.) Обследование служебных строений и дворовых сооружений. Уточнение инвент.	Строение	33,00

		стоимости (переоценка)		
Текущая инвентаризация холодных пристроек	ж.2.3.4.2	Текущая инвентаризация холодных пристроек. Обследование холодных пристроек. Перечерчивание поэтажных планов. Уточнение инвентаризационной стоимости (переоценка)	пристройка	57,00
Текущая инвентаризация ограждений, замощений при съемке земельных участков (без обмера земельного участка)	ж.2.3.4.3	Текущая инвентаризация ограждений, замощений при съемке земельных участков (без обмера земельного участка). Обследование ограждений, замощений. Уточнение инвентаризационной стоимости	разновидность ограждения, замощения	33,00
Обследование служебных строений и дворовых сооружений	ж.2.3.4.4	Подготовка к обследованию. Сопоставление на месте инвентаризационно-технической документации с фактическим состоянием, расположением учетных элементов; выявление признаков физического износа с определением процента износа по элементам	шт.	14,00

3. Техническая инвентаризация земельных участков

3.1. Техническая часть

Техническая инвентаризация земельных участков применяется при проведении инвентаризации объектов жилищного фонда в комплексе работ.

Застроенные земельные участки классифицированы по нескольким категориям сложности. За основу классификации земельных участков принята конфигурация границ, плотность застройки и насыщенность зелеными насаждениями. Основные характеристики категорий сложности земельных участков перечислены в первой графе таблиц тарифов. Наличие одного из элементов сложности служит основанием для применения той категории сложности, в характеристике которой она указана.

3.2. Нормативная часть

Таблица 10

3.2.1. Первичная инвентаризация

Наименование и характеристика работ	Номер шифра	Состав работ	Единица измерения	Тариф (отпускная стоимость), руб.
<p>Инвентаризация земельного участка со спокойным рельефом, плотностью застройки до 20%. Зеленые насаждения занимают до 10% площади, в плане участок представляет прямоугольник</p>	<p>ж.3.2.1.1</p>	<p>Изучение имеющихся графических материалов и сличение технической документации с натурой, определение объема работ. Заготовка абриса, согласование с заказчиком режима и правил работ на объекте. Осмотр участка, составление абриса с нанесением всех построек, сооружений, смотровых колодцев, камер, опор, ограждений, зеленых насаждений; установление внешних границ участка, границ угодий; вызов в необходимых случаях смежных землепользователей. Обмер, увязка и привязка внешних границ угодий, строений (по цоколю), сооружений, опор, колодцев и зеленых насаждений. Ориентация участка по сторонам света. Составление и вычерчивание плана, нумерация в условных обозначениях, оформление плана надлежащими подписями</p>	<p>100 кв. м</p>	<p>23,00</p>

		иллюминовкой. Подсчет при помощи разбивки на простейшие геометрические фигуры или другими способами общей площади участка и отдельно учитываемых частей: замощений, зеленых насаждений, площадок целевого назначения, заполнение технической документации		
Инвентаризация земельного участка со спокойным рельефом, плотностью застройки до 40%. Зеленые насаждения занимают от 10 до 20% площади; участок сложной конфигурации более четырех углов или с криволинейными границами	ж.3.2.1.2	Подготовка к обмерным работам. Съемка участка. Составление и вычерчивание плана участка с иллюминовкой. Подсчет площадей, заполнение технической документации	100 кв. м	35,00
Составление схемы земельного участка	ж.3.2.1.4	Составление схемы с нанесением строений, расположенных на земельном участке, их наружных размеров, литеров, высот и т.п., выполнение иллюминовки	1 лист формата А4	51,00

Таблица 11

3.2.2. Текущая инвентаризация

Наименование и характеристика работ	Номер шифра	Состав работ	Единица измерения	Тариф (отпускная стоимость), руб.
Обследование земельных участков	ж.3.2.2.1	Подготовка к обследованию. Сопоставление на месте инвентаризационно-технической документации	к с 100 кв. м	3,00

		фактическим состоянием, расположением учетных элементов		
Перечерчивание плана земельного участка любой конфигурации	ж.3.2.2.4	Перечерчивание планов с иллюминавкой	100 кв. м	7,00

4. Выдача технической документации

Таблица 12

4.1. Технический паспорт

Наименование и характеристика работ	Номер шифра	Состав работ	Единица измерения	Тариф (отпускная стоимость), руб.
Изготовление технического паспорта на жилой дом	ж.4.1.1	Изготовление технического паспорта на жилой дом. Заполнение разделов технического паспорта. Составление схемы земельного участка. Изготовление копий поэтажных планов. Подшивка документов	технический паспорт	450,00
Изготовление технического паспорта (основные характеристики) на жилой дом	ж.4.1.2	Изготовление технического паспорта (основные характеристики) на жилой дом. Заполнение разделов технического паспорта. Составление схемы земельного участка. Изготовление копий поэтажных планов. Подшивка документов	технический паспорт	300,00
Изготовление технического паспорта на квартиру	ж.4.1.3	Изготовление технического паспорта на квартиру. Заполнение разделов технического паспорта. Изготовление копий поэтажных планов. Подшивка документов	технический паспорт	215,00

4.2. Кадастровый паспорт

Наименование и характеристика работ	Номер шифра	Состав работ	Единица измерения	Тариф (отпускная стоимость), руб.
Изготовление кадастрового паспорта на жилой дом	ж.4.2.1	Изготовление кадастрового паспорта на жилой дом. Заполнение разделов кадастрового паспорта. Составление ситуационного плана земельного участка. Выдача справки. Подшивка документов	кадастровый паспорт	230,00
Изготовление кадастрового паспорта на квартиру	ж.4.2.2	Изготовление кадастрового паспорта на квартиру. Заполнение разделов кадастрового паспорта. Изготовление копий поэтажных планов. Выдача справки. Подшивка документов	кадастровый паспорт	280,00
К ставкам (тарифам) с шифром ж.4.2.3.а повышающий коэффициент с 1,1 до 1,4 не применяется (приказ Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 16.02.2015 N 4).				
К ставкам (тарифам) с шифром ж.4.2.3.а повышающий коэффициент 1,4 не применяется (приказ Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 29.05.2013 N 16).				
Изготовление кадастрового паспорта ранее учтенного жилого дома, квартиры по архивным данным	ж.4.2.3.а ж.4.2.3.б	Изготовление кадастрового паспорта ранее учтенного жилого дома, квартиры по архивным данным		
а) для физических лиц			кадастровый паспорт	423,73
б) для юридических лиц			кадастровый паспорт	847,46

(в ред. Приказа Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 21.02.2012 N 2)				
Изготовление дополнительного экземпляра кадастрового паспорта на жилой дом	ж.4.2.4	Изготовление каждого дополнительного экземпляра кадастрового паспорта на жилой дом (по требованию заказчика)	дополнительный экземпляр кадастрового паспорта	115,00
(введено Приказом Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 30.12.2010 N 113)				
Изготовление дополнительного экземпляра кадастрового паспорта на квартиру	ж.4.2.5	Изготовление каждого дополнительного экземпляра кадастрового паспорта на квартиру (по требованию заказчика)	дополнительный экземпляр кадастрового паспорта	140,00
(введено Приказом Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 30.12.2010 N 113)				

5. Выдача справок

Утратил силу. - [Приказ](#) Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 25.07.2016 N 20.

6. Оформление инвентарного дела

Таблица 15

Наименование и характеристика работ	Номер шифра	Состав работ	Единица измерения	Тариф (отпускная стоимость), руб.
Оформление инвентарного дела	ж.6.1	Подготовка дела к передаче в архив, брошюровка, нумерация и опись материалов	дело	32,00
Выписка квитанций	ж.6.2	Выписка квитанций с указанием вида работ и стоимости	квитанция	3,00
Составление договоров с юридическими лицами	ж.6.3	Составление договоров в двух экземплярах и согласование стоимости работ	страница	66,00

7. Изготовление копий

Утратил силу. - [Приказ](#) Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 25.07.2016 N 20.

8. Первичный государственный технический учет жилых зданий, помещений без проведения первичной технической инвентаризации

Исключен. - [Приказ](#) Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 31.07.2013 N 18.

9. Размеры платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной документации органов и организаций по государственному техническому учету и(или) технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений, сформировавшихся по результатам работ по технической инвентаризации и учету объектов жилищного фонда в Ленинградской области, выполненных ГУП "Леноблинвентаризация" после 1 января 2013 года

(введен [Приказом](#) Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 28.12.2016 N 55)

***Обращаем Ваше внимание, что согласно Приказу Леноблкомимущества от 06.03.2018 №9 размер платы изменен!!!!**

№ п/п	Вид документа, копия которого предоставляется либо содержащего сведения	Размер платы (рублей, в т.ч. НДС)
1.	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью до 100 кв. м), формат А4 - 1 лист	145
2.	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью от 100 кв. м до 500 кв. м), формат А4 - 1 лист	125
3.	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью от 500 кв. м), формат А4 - 1 лист	115
4.	Поэтажный/ситуационный план, формат А4 - 1 лист	320
5.	Поэтажный/ситуационный план, иной формат - 1 лист	365
6.	Экспликация поэтажного плана, экспликация объекта капитального строительства, помещения	300
7.	Учетно-техническая документация, содержащая сведения об инвентаризационной, восстановительной, балансовой или иной стоимости объекта капитального строительства, помещения, формат А4 - 1 лист	320
8.	Проектно-разрешительная документация, техническое или экспертное заключение или иная документация, содержащаяся в архиве, формат А4 либо иной формат - 1 лист	320
9.	Правоустанавливающий (правоудостоверяющий) документ,	365

	хранящийся в материалах инвентарного дела, формат А4 - 1 лист	
10.	Выписка из реестровой книги о праве собственности на объект капитального строительства, помещение (до 1998 года)	325
11.	Справка, содержащая сведения об инвентаризационной стоимости объекта капитального строительства	1640
12.	Справка, содержащая сведения об инвентаризационной стоимости помещения	900
13.	Справка, содержащая сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости (один правообладатель)	1075
14.	Справка, содержащая сведения о характеристиках объекта государственного технического учета	1165
15.	Другие виды справок	400

Примечания:

1. Размеры платы за предоставление копий учетно-технической документации и содержащихся в ней сведений включают в себя все налоги и иные обязательные платежи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. При сокращении сроков выдачи копий учетно-технической документации и содержащихся в ней сведений, указанных в [пунктах 1 - 9](#), применяются следующие повышающие коэффициенты:

- до 10 (десяти) рабочих дней - 2;
- до 1 (одного) рабочего дня - 3.

3. При сокращении сроков выдачи сведений, содержащихся в учетно-технической документации, указанных в [пунктах 10 - 14](#), до 1 (одного) рабочего дня применяется повышающий коэффициент - 2.

4. Для сведений, предоставляемых по форме "Справка, содержащая сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости", предусмотрен понижающий коэффициент 0,3 за каждого последующего правообладателя.

5. В случае выдачи справок гражданам для получения топлива, субсидий, сведения предоставляются по форме "Другие виды справок". Размер платы за предоставление таких справок - 100 (сто) рублей.

(п. 5 введен [Приказом](#) Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 20.04.2017 N 10)